

Informations

Important

– Le dossier zippé « Template Latex_Collections_ISTE Editions » vous permettra de composer votre ouvrage selon notre charte éditoriale. Un exemple de chapitre est fourni en annexe.

– Quelques solutions aux problèmes de compilation les plus récurrents sont proposées en fin de ce document.

– Tous les ouvrages ISTE doivent impérativement faire entre **180 et 330 pages** lorsque la mise en page ISTE est appliquée. Si votre livre est plus court ou plus long, merci de nous contacter.

– La version française de nos ouvrages est imprimée en couleur. Pour la version anglaise qui est imprimée en noir et blanc, des solutions adaptées sont proposées le moment venu afin que les figures ne perdent pas en compréhension. Nos ebooks sont en couleur.

– Dès votre manuscrit terminé, vous pourrez nous le transmettre par mail ou par création d'un lien de téléchargement *via* le site www.wetransfer.com.

– Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez nous contacter à l'adresse info@iste-editions.fr.

Structure de l'ouvrage

La structure de l'ouvrage respecte l'ordre suivant (en bleu sont indiqués les éléments obligatoirement présents dans un ouvrage ISTE) :

table des matières, préface, avant-propos, remerciements, introduction, chapitres, conclusion, annexes, glossaire, bibliographie, index (tous commençant en page impaire à droite)

L'ouvrage peut également comporter une liste des abréviations, une liste des notations, etc. En revanche, il ne comporte pas de liste des figures ou de liste des tableaux.

Typographie

Voici quelques particularités :

- le gras n'est jamais utilisé dans le corps du texte. Préférer le **bleu** pour mettre en valeur certains termes. Veiller à ne pas l'utiliser à outrance pour ne pas gêner la lecture ;
- les mots étrangers sont en *italique* ;
- les « guillemets » OU l'*italique* sont utilisés pour mettre en valeur un mot ou une expression. À l'intérieur des guillemets français « », utiliser des guillemets anglais “ ” ;
- les guillemets et l'*italique* ne sont pas combinés.

Figures et tableaux

Les figures comme les tableaux doivent impérativement être tous numérotés (indépendamment) et posséder une légende. Ils ont une largeur maximum de 12 cm. La taille doit permettre une bonne lisibilité du texte (en corps 9 ou approximativement).

Droits de reproduction des images

Les images reprises d'un tiers nécessitent le plus souvent une autorisation de reproduction pour une publication à des fins commerciales. Il est souvent possible d'obtenir cette autorisation en faisant une demande sur le site de l'éditeur/de la revue ou sur le site Internet d'où provient l'image.

Si une photo a été prise par vous, les droits d'auteur vous appartiennent. Cependant, si l'élément photographié devient le sujet principal de la photo, il faut demander l'autorisation de reproduire l'élément pris en photo (personne, bâtiment, objet). Si cet élément fait partie d'un plan d'ensemble, l'autorisation n'est

généralement pas indispensable. Pour les photos montrant des personnes bien visibles, il est toujours possible de retravailler l'image pour « flouter » les visages.

Pour une vue d'artiste, prise par un photographe, une autorisation de l'auteur est indispensable.

Concernant les images à caractère scientifique (dessins, schémas, graphiques, etc.), si aucun copyright n'est clairement indiqué sur la publication originale, comme pour du texte, un droit de citation est toléré mais il faut indiquer les sources dans la légende. En revanche, il faut impérativement se limiter à quelques passages du document original, c'est-à-dire une ou deux illustrations par chapitre.

Bibliographie

– Vous pouvez utiliser le fichier « agsm.bst » pour générer une bibliographie proche du style Harvard utilisé chez ISTE Editions (voir document en annexe pour un exemple de bibliographie).

– Les références dans le texte prennent la forme : nom de l'auteur + date entre parenthèses (Smith 1990) en police noire. Voici un exemple de citation dans un paragraphe :

Paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe (Smith et Jones 1990 ; Brown 2001 ; Walton 2001). Paragraphe paragraphe (Smith 1990), paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe paragraphe.

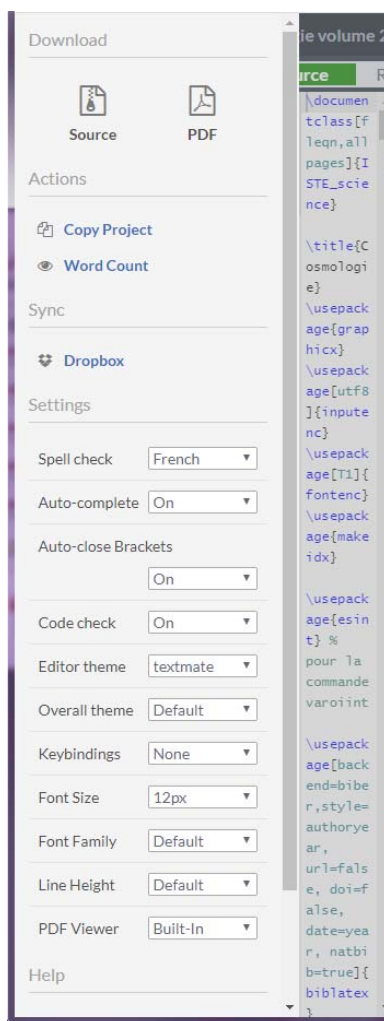
– Pour un ouvrage écrit par un seul auteur, une bibliographie groupée se trouve en fin de livre. Pour les ouvrages écrits sous la direction de coordonnateurs, les bibliographies peuvent se trouver en fin de chaque chapitre sous un intertitre de niveau 1.1 (exemple : « 4.10. Bibliographie »).

Aide à la résolution de quelques problèmes courants sous Latex

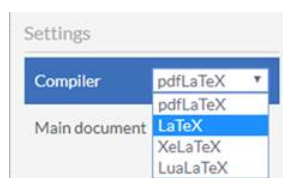
– L'utilisation du fichier « frenchb.ldf » fourni en annexe peut parfois régler certains problèmes de compilation.

– Les problèmes de compilation peuvent également être réglés en utilisant l'éditeur LaTeX en ligne : Overleaf (<https://fr.overleaf.com/>).

Vous pouvez essayer les réglages suivants (menu à gauche) :



Vous pouvez également tester les différents compilateurs proposés :



Conclusion

Ces quelques pages rassemblent les caractéristiques principales des ouvrages ISTE Editions. Elles sont susceptibles d'aménagement, en fonction des contraintes qu'impose le matériel que chacun utilise ; mais il serait fastidieux de développer ici tous les cas des figures.

En cas de difficulté, vous pouvez nous contacter par courrier électronique à l'adresse : info@iste-editions.fr.